

La Fundación Charles Darwin para las Islas Galápagos
busca contratar:

Oficial de MEL-Gestión del Conocimiento para el proyecto “Habla Tiburón”

Fecha límite de aplicación: 20 de enero del 2025

Introducción

La Fundación Charles Darwin (FCD) es una organización internacional sin fines de lucro fundada en 1959 con base operativa en las Islas Galápagos, primer patrimonio mundial de la UNESCO, situado a 1.000 kilómetros de la costa de Ecuador. Todos los programas de investigación operan desde la Estación Científica Charles Darwin (ECCD) bajo la misión de la FCD para abordar las mayores amenazas y desafíos para Galápagos a través de la investigación científica y acciones de conservación para salvaguardar uno de los tesoros naturales más importantes del mundo.

La FCD, en asociación con el Fondo Mundial para la Naturaleza, WWF Ecuador, se encuentra ejecutando el proyecto “Habla Tiburón” gracias al apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). Este ambicioso proyecto tendrá una duración de cinco años y tiene como objetivo promover la conservación de tiburones y rayas en aguas ecuatorianas a través de tres estrategias: Gobernanza, Mercados y Trazabilidad en comunidades pesqueras del Ecuador continental e insular para que se conviertan en centros comerciales líderes de productos del mar de origen responsable en la región y a escala internacional, al tiempo que se enfrenta el grave descenso de la población de tiburones y rayas observado a escala mundial y en el Pacífico Tropical Oriental en las últimas décadas.

El proyecto Habla Tiburón busca implementar acciones para lograr la reducción de las capturas de rayas y tiburones, a través de tres estrategias:

1. *Incentivo de mercados* para reducir la mortalidad de rayas y tiburones en pesca incidental.
2. *Fortalecimiento de gobernanza* de pesquerías pelágicas que impactan en tiburones y rayas en la Zona Económica Exclusiva del Ecuador a través de procesos participativos, inclusivos y género-sensibles.
3. Fortalecimiento de la trazabilidad para combatir la Pesca Ilegal No Regulada, No Reglamentada (IUU – por sus siglas en inglés) y del involucramiento de las autoridades que rige el sector y las asociaciones pesqueras.

Para el cumplimiento de los objetivos del proyecto, se requiere la incorporación de una persona que ocupe el cargo de “Oficial de Gestión del Conocimiento”, posición que está dentro de la Unidad de Gestión del Proyecto (UGP).

Objetivos del cargo

Monitorear y evaluar el avance y cumplimiento de los resultados e indicadores del proyecto “Habla Tiburón”; estructurar, implementar y alimentar un sistema de información con la documentación e información de respaldo del proyecto, cumpliendo con lineamientos establecidos por la FCD y USAID, a

través de la generación de vínculos de trabajo entre el proyecto, los socios implementadores y el/la Oficial de Comunicación en los aspectos de gestión del conocimiento del proyecto.

Tareas y Responsabilidades

La persona seleccionada deberá coordinar con los equipos técnicos del proyecto tanto en Fundación Charles Darwin como en WWF para la creación y administración de bases de datos particulares, administradas por los técnicos del proyecto.

La persona seleccionada también deberá mantener constantes intercambios con el resto del personal de la Unidad de Gestión del Proyecto (Gerente del Proyecto, Oficial de Comunicación, Oficial Financiero y Oficial Administrativo), así como, con las contrapartes asignadas en USAID.

Esta posición requiere brindar atención a tareas administrativas y técnicas de acuerdo al siguiente detalle:

Implementación del Plan MEL (60%)

- a. Diseñar, implementar y ejecutar el Plan MEL (Monitoring, Evaluation and Learning) del proyecto, asegurando que se visualice el avance del proyecto en tiempo real en términos de indicadores, productos y actividades, para facilitar la toma de decisiones.
- b. Monitorear el avance del proyecto asegurando que cumpla con los requisitos establecidos para una adecuada ejecución y que la misma se esté de acuerdo con los estándares establecidos por la FCD y USAID.
- c. Participar en la preparación de los informes anuales, semestrales y trimestrales liderados por el Gerente del Proyecto.
- d. Mantener informado al Gerente del Proyecto sobre actividades realizadas, cambios, riesgos que se presenten y/o cualquier situación relevante.
- e. Administrar el sistema de reporte de USAID (Development Information Solution) de manera armónica con la implementación del Plan MEL.
- f. Mantener registro y monitoreo de la consecución de indicadores planteados al inicio del proyecto para cada fase del mismo.
- g. Participar en la preparación de reportes e informes periódicos que documentan el avance y cumplimiento de los objetivos del proyecto. Procesar y crear representaciones visuales (visualizaciones) para ilustrar avance en la implementación del proyecto.
- h. Proponer mejoras en los mecanismos de reporte, rendición de cuentas y monitoreo de la implementación del proyecto.
- i. Ejecutar otras actividades asignadas por el Gerente del Proyecto para apoyar el monitoreo, evaluación y aprendizaje en el proyecto.

Gestión del conocimiento (40%)

- a) Cumplir con las políticas, procedimientos y regulaciones para manejo de conocimiento y administración de datos de la FCD y USAID.
- b) Intermediar la gestión del conocimiento a niveles internos (FCD, WWF), a nivel interinstitucional (con USAID), y externos (gobierno, cooperativas de pesca, industria pesquera) de forma coordinada con el equipo de IID/TI de la FCD.

- c) Organizar, los datos, información y conocimiento producida por el proyecto y curar datos, procesar la información en formatos diversos y hacerla disponible en plataformas accesibles, y en diferentes formatos, para que sea entendida por los públicos meta.
- d) Desarrollar los modelos y mantener las plataformas de gestión de datos e información generados en el proyecto.
- e) Administrar el ciclo de vida de los datos, desde la recopilación (hecha por el staff técnico del proyecto) hasta el almacenamiento, siguiendo las políticas de seguridad de FCD y en concordancia con el estándar requerido para ejecución de proyectos financiados por USAID.
- f) Procesar y crear representaciones visuales (visualizaciones) de datos para facilitar la comprensión de la información científica generada por el proyecto para el público meta.
 - Colaborar en la elaboración de informes trimestrales y anuales del proyecto al donante (USAID).
 - Proporcionar a la Unidad de Gestión del Proyecto datos y hallazgos provistos por los equipos técnicos de FCD y WWF Ecuador, para informar, ilustrar y documentar los informes de progreso del desempeño del proyecto.
 -

Nivel de reporte

El/la Oficial de MEL-Gestión de Conocimiento y reportará al Gerente del Proyecto y trabajará en estrecha colaboración con el equipo de gestión, los equipos técnicos y el departamento de IID/TI de la FCD, así como con sus contrapartes en WWF.

Requisitos mínimos

- Título universitario de tercer nivel en áreas técnicas (Biología, Geografía, Estadística, Sistemas, Ingenierías Técnicas y áreas afines).
- Maestría Universitaria en Ciencia de Datos, Análisis de Datos o campos relacionados o en Gestión de Proyectos.
- Manejo Profesional de Sistemas de Información Geográfica (GIS).
- Manejo de software para representaciones gráficas y visualización de datos.
- Manejo de instrumentos de monitoreo, evaluación y seguimiento de proyectos.
- Al menos 3 años de experiencia demostrable en monitoreo y evaluación de proyectos.
- Un mínimo de 3 años de experiencia (incluyendo postgrado o experiencia laboral) en gestión del conocimiento, ciencia de datos y visualización de datos.
- Fluidez (hablada y escrita) en Español e Inglés. Solvencia y habilidades para redacción de documentos en español e inglés.
- Experiencia trabajando en entornos interdisciplinarios y multiculturales.

Requisitos deseables

- Experiencia de trabajo en temas y entornos marino-costeros, idealmente temas pesqueros
- Experiencia y conocimiento de metodologías y herramientas para administración de datos (en particular seguridad y disponibilidad).
- Competencia en manejo de conceptos Open Data e instrumentos de software de visualización y presentación de datos basados en Open Source (por ejemplo: Python: Pandas, Numpy, Plotly, Dash; R: Dplyr, Tidyverse, Lubridate, Reader, Feather).

Habilidades

- Trabajo en equipo.
- Iniciativa y creatividad.
- Remarcable capacidad de comunicación profesional e interpersonal.
- Trabado orientado a servicio y a resultados.
- Excelentes habilidades analíticas y de presentación de datos procesados.
- Iniciativa y proactividad.
- Respuesta asertiva al trabajo bajo presión.

Condiciones de empleo

La persona seleccionada será parte del personal de la FCD, con base en la Estación Científica Charles Darwin, en Puerto Ayora, Santa Cruz, Galápagos, Ecuador. Es posible que se requieran viajes regulares dentro de Galápagos y al Ecuador continental.

La persona seleccionada cumplirá con las normas, reglamentos y manuales de procedimientos de la FCD, así como con las normas y reglamentos de la Dirección del Parque Nacional Galápagos y del Consejo de Gobierno de Galápagos (CGREG).

Se elaborará un contrato laboral a plazo fijo renovable con período de prueba en base al Código del Trabajo Ecuatoriano y a la Ley Especial de Galápagos. La posición estará habilitada hasta septiembre de 2028.

En atención a la Ley Orgánica del Régimen Especial de Galápagos, el contrato será renovable anualmente, dependiendo del desempeño de la persona seleccionada, sin pérdida de derechos laborales por antigüedad en el cargo.

El contrato laboral incluye los beneficios de ley y beneficios voluntarios de la Fundación (seguro médico Base Salarial: USD 2.500,00 más beneficios de ley y sujeto a deducción de aporte personal al IESS e impuestos.

Restricciones

Tenga en cuenta que la Ley Orgánica de Régimen Especial de Galápagos (LOREG) determina requisitos particulares para trabajar y habitar las islas. Recomendamos visitar la página <https://www.gobiernogalapagos.gob.ec/> para mayor información.

Tenga en cuenta que el Gobierno de Galápagos prohíbe la entrada de animales de compañía (mascotas) en el archipiélago.

Requisitos y contacto para la aplicación

Las personas interesadas deberán llenar el formulario de aplicación de empleo, adjuntando en un solo archivo PDF, la siguiente documentación:

- Hoja de vida actualizada en **inglés**.
- Carta de motivación en **inglés** (máximo 1.000 palabras) en la que describa su interés en ocupar la posición, sus aptitudes y experiencia en relación con los requisitos del puesto.
- Nombres, dirección de correo electrónico y número de teléfono de contacto de tres referencias profesionales.

Los/as interesados/as deben llenar y adjuntar el CV en el siguiente formulario de aplicación de empleo:

LINK DE FORMULARIO DE APLICACIÓN:

https://docs.google.com/forms/d/e/IFAlpQLSdACA0DWKkmH9kgsBHBJaREOGcdYH2cPI_nyX4NZF8nWdGDbA/viewform?usp=pp_url

Postulaciones que no cumplan con los requisitos antes mencionados, no serán consideradas.